

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУБЛИЧНОГО
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ГАЗПРОМ»
(ЧОУ ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПАО «ГАЗПРОМ»)

Директор
ЧОУ ДПО «Учебный центр
ПАО «Газпром»
В.В.Щепетильников
« 23 08 2019 г.



ОТЧЕТ
о проведении внутренней проверки образовательной деятельности
(самообследования) ЧОУ ДПО «Учебный центр ПАО «Газпром»
за 2018 год

Хвалово 2019

Содержание

1. Введение.....	3
2. Общие сведения об образовательной организации	5
2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
2.2. Система управления Учебного центра.....	8
3. Организация учебного процесса.....	9
4. Содержание и качество подготовки работников	11
4.1. Основные направления обучения работников дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром»	12
4.2. Перечень образовательных программ.....	13
5. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечения учебного процесса	16
6. Качество кадрового обеспечения учебного процесса	16
7. Качество материально-технического обеспечения учебного процесса	21
8. Внутренняя оценка качества образования.....	22
9. Образовательная деятельность. Основные показатели.....	23
10. Результаты анализа показателей деятельности организации	25

1. Введение

Внутренняя проверка образовательной деятельности (далее – самообследование) Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр Публичного акционерного общества «Газпром» (далее – Учебный центр) проводилась в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Временная рабочая группа, созданная в соответствии с приказом Учебного центра от 17.05.2019 № 82, проводила работы в соответствии с планом проведения самообследования, утвержденным директором Учебного центра 03.06.2019, в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

положением о лицензировании образовательной деятельности (постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610);

приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации;

Уставом Учебного центра;

локальными нормативными актами Учебного центра.

Цель самообследования и подготовки настоящего отчета – развитие внутренней системы контроля качества подготовки работников дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» (далее – ДОО ПАО «Газпром») в Учебном центре, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра. Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Учебного центра по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;

обеспечение прозрачности функционирования Учебного центра;

информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития Учебного центра, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Учебного центра по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования.

В соответствии с п.6 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 в отчете отражена следующая информация:

- общие сведения об Учебном центре;
- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления Учебного центра;
- содержание и качество подготовки и организации учебного процесса;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- другое.

К проведению самообследования привлекались все члены временной рабочей группы в составе:

А.В. Коновалов – заместитель директора по учебной работе, руководитель группы;

А.Н. Блохин – начальник Отдела специальной подготовки;

Е.А. Смирнов – начальник Методического отдела;

Г.В. Царьков – начальник Учебного отдела;

В.Ф. Чурсин – начальник Отдела подготовки спасателей;

Ю.А. Яковенко – заместитель начальника Отдела специальной подготовки;

А.В. Быстров – главный специалист Методического отдела;

О.И. Жуковская – методист Учебного отдела;

В.Б. Филатов – старший методист Учебного отдела.

Локальные нормативные акты Учебного центра подлежали проверке на соответствие Федеральному законодательству и разъяснений органов исполнительной власти, а именно:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

письма Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);

письма Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

письма Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06

«О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями–разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

письма Минобрнауки России от 21.02.2014 № АК-316/06 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации».

Отчет составлен по состоянию на март 2019 года.

2. Общие сведения об образовательной организации

Учебный центр – образовательная организация ПАО «Газпром», осуществляющая подготовку, повышение квалификации и курсовое обучение работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций, в области гражданской защиты.

2.1. Организационно–правовое обеспечение образовательной деятельности

Учебный центр является унитарной некоммерческой организацией, созданной на основании приказа Открытого акционерного общества «Газпром» 07.08.2006 № 165/А «О создании Негосударственного образовательного учреждения «Учебный центр ОАО «Газпром».

Данные государственной регистрации:

наименование регистрационного органа: Управление Минюста России по Московской области;

ОГРН (основной государственный регистрационный номер): 1065000031106;

дата регистрации: 19.10.2006;

юридический и полный почтовый адреса: деревня Хволово, дом 15, Костровское сельское поселение, Истринский муниципальный район, Московская область, 143522;

адрес электронной почты: pou@nouuc.gazprom.ru.

Наличие основных правоустанавливающих документов (зарегистрированных изменений устава, лицензий, разрешений, свидетельств и т.д., даты их выдачи и сроки действия) учреждения:

Устав Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр Публичного акционерного общества «Газпром» (новая редакция), утвержден решением Учредителя от 11.05.2018 № 116 (ГРН 2185000172619 от 22.06.2018);

свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (учетный номер 5014046505, дата выдачи 11.01.2016);

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (бланк серия 50 № 014170830);

лицензия на осуществление образовательной деятельности Министерства образования Московской области от 15.06.2016 № 75865 (бессрочно);

лицензия на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных действий от 16.12.2013 № 1-Б/01359 (бессрочно);

лицензия на осуществление медицинской деятельности Министерства здравоохранения Московской области от 19.11.2014 № ЛО-50-01-005932 (бессрочно);

лицензия на осуществление мероприятий и (или) оказания услуг в области защиты государственной тайны Управления Федеральной службы безопасности России по городу Москве и Московской области от 08.09.2015 № 26937 (до 04.12.2018);

лицензия на осуществление мероприятий и (или) оказания услуг в области защиты государственной тайны Управления Федеральной службы безопасности России по городу Москве и Московской области от 20.02.2019 № 0107347 (до 19.12.2023);

лицензия на осуществление мероприятий и (или) оказания услуг в области защиты государственной тайны Центра по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны Федеральной службы безопасности России от 02.12.2014 № 13962М (до 01.12.2019);

лицензия на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Управления Федеральной службы безопасности России по городу Москве и Московской области от 10.10.2014 № 0079137 (до 04.12.2018);

лицензия на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Управления Федеральной службы безопасности России по городу Москве и Московской области от 19.12.2018 № 0107127 (до 19.12.2023).

Виды деятельности Учебного центра:

организация и проведение профессионального обучения и обучения по программам дополнительного профессионального образования. Лицензия на осуществление образовательной деятельности Министерства образования Московской области от 15.06.2016 № 75865 (бессрочно);

научно-исследовательская работа по обеспечению функционирования корпоративной системы гражданской защиты ПАО «Газпром»;

разработка и издание учебно-методических материалов исходя из задач, стоящих перед ПАО «Газпром», с учетом государственных образовательных стандартов и требований федеральных органов, осуществляющих управление в сфере образования;

экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по направлениям деятельности Учебного центра;

разработка и внедрение современных методов организации и управления образовательным процессом;

проведение презентаций, конкурсов, выставок, конференций,

тематических и образовательных семинаров по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации, актуальным вопросам деятельности ПАО «Газпром», как в месте нахождения Учебного центра, так и за пределами места его нахождения;

защита государственной тайны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

просветительская деятельность;

взаимодействие с отраслевыми образовательными учреждениями и научными организациями с целью изучения и обобщения передового опыта по направлениям деятельности Учебного центра и совершенствования методических, практических и научных знаний;

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;

проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в отношении которых Учебный центр назначен Учредителем эксплуатирующей организацией.

Учредителем Учебного центра является ПАО «Газпром». ПАО «Газпром» является собственником имущества Учебного центра. На имущество, закрепленное ПАО «Газпром» за Учебным центром и приобретенное Учебным центром по иным основаниям, Учебный центр приобретает право оперативного управления.

Образовательная деятельность в Учебном центре осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;

другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

организационно-методическими указаниями по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны (далее – ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах МЧС России и ПАО «Газпром»;

положениями примерных программ курсового обучения должностных лиц и специалистов ГО и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, работающего населения, личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований;

Уставом Учебного центра;

положением об образовательной деятельности;
программами и графиками учебного процесса Учебного центра.

В Учебном центре разрабатываются и утверждаются в установленном порядке акты и положения, регламентирующие деятельность работников Учебного центра, должностные инструкции преподавателей, руководителей и работников.

В соответствии с Уставом действуют следующие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учебного центра:

- приказы Директора;
- указания и распоряжения Директора;
- должностные инструкции;
- положение о порядке премирования работников;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- положение о годовых премиальных выплатах работникам за общие результаты работы;
- положение о порядке командирования сотрудников Учебного центра;
- положение о табельном учете рабочего времени в Учебном центре;
- положение о разработке, утверждении и внесении изменений в должностные инструкции руководителей, специалистов и рабочих Учебного центра;
- положение о разработке положений структурных подразделений;
- положение о представительских расходах;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- учебные и учебно-тематические планы в рамках образовательных программ;
- положение о правилах внутреннего распорядка для слушателей;
- иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

Локальные акты не могут противоречить Уставу Учебного центра и действующему законодательству.

Учебный центр имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования.

2.2. Система управления Учебного центра

Управление образовательным процессом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учебного центра. Управление Учебным центром осуществляет ПАО «Газпром» (Учредитель) на принципах единоначалия и коллегиальности. Текущее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет директор. Срок полномочий директора Учебного центра 3 (три) года. Директор Учебного центра непосредственно организует и осуществляет управление образовательным

процессом и несет ответственность за состояние и деятельность Учебного центра и всех его структурных подразделений.

Заместитель директора по учебной работе осуществляет руководство направлениями образовательной деятельности Учебного центра в соответствии с правами и обязанностями, определенными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учебного центра, должностной инструкцией.

В Учебном центре создаются следующие коллегиальные органы:
 общее собрание работников Учебного центра;
 педагогический совет Учебного центра.

Учебный центр имеет филиал – Филиал ЧОУ ДПО «Учебный центр ПАО «Газпром» в Ленинградской области, место нахождения филиала: Ленинградская область, Всеволожский район, представительств нет.

Эффективная работа системы управления Учебного центра обеспечивается централизованным планированием работы, наличием положений о распределении функций и взаимодействии работников, должностных инструкций руководителей и работников, сложившейся системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

3. Организация учебного процесса

Основными задачами Учебного центра в области образовательной деятельности являются:

удовлетворение потребности ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций в квалифицированном персонале в соответствии с целями, задачами и стратегией их развития, возрастающими требованиями производства;

разработка и внедрение в процесс обучения современных образовательных технологий, систематическое обновление всех аспектов корпоративного образования, отражающих изменения в сфере экономики, науки, техники и технологий нефтегазовой отрасли;

удовлетворение потребностей работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций в качественном образовании посредством постоянного совершенствования учебного процесса, развития и модернизации учебно-методической и материально-технической баз;

содействие развитию корпоративной культуры ПАО «Газпром», сохранению и распространению передового опыта и корпоративных знаний;

обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с требованиями в области образования и менеджмента качества.

Главной особенностью учебного процесса Учебного центра является его объектовая направленность, обеспечивающая неразрывную связь между корпоративными требованиями к квалификации работников в установленной

сфере деятельности, требованиями типовых образовательных программ и практическими результатами реализации положений нормативных правовых актов и технических документов в области гражданской защиты непосредственно в ДОО ПАО «Газпром». В учебном процессе широко используются авторские разработки преподавателей, в частности, в ходе подготовки спасателей (оказание первой помощи, психологическая подготовка и др.), а также по программам подготовки в области защиты от ЧС.

Для обеспечения необходимого качества подготовки работников ДОО ПАО «Газпром» образовательный процесс Учебного центра построен с учетом следующих принципов:

- постоянное совершенствование и актуализация учебно-методических материалов и элементов учебно-материальной базы;

- внедрение новых методов и форм обучения;

- формирование образовательных программ с учетом современных внешних и внутренних угроз для безопасности объектов Единой системы газоснабжения Российской Федерации.

Обучение слушателей в Учебном центре осуществляется на безвозмездной основе.

Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра о зачислении работников ДОО ПАО «Газпром» на обучение и приказ об отчислении слушателей в связи с завершением обучения.

Учебный центр проводит профессиональное обучение и обучение по программам дополнительного профессионального образования.

При реализации образовательной деятельности Учебный центр осуществляет обучение по следующим формам: очная, очно-заочная, заочная. По заочной форме обучения Учебный центр осуществляет обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Очное обучение проводится как в Учебном центре, так и на выездных занятиях.

В Учебном центре установлены следующие основные виды учебных занятий: лекции, групповые, практические и семинарские занятия, круглые столы, деловые игры и другие виды занятий.

Режим занятий слушателей определяется Учебным центром на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения.

В Учебном центре запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения.

Преподавание и документация в Учебном центре ведутся на русском языке.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Планирование образовательного процесса осуществляется в целях обеспечения полной и качественной реализации программ.

Планирование образовательного процесса в Учебном центре представляет собой комплекс мероприятий, выполняемых должностными лицами Учебного центра по разработке документов, регламентирующих согласованную деятельность всех структурных подразделений Учебного центра по обучению слушателей.

Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса в Учебном центре, являются Календарный график учебного процесса на календарный год (далее – График), учебные программы, учебный план, расписания занятий.

Планирование образовательного процесса на очередной календарный год (период) осуществляются на основе заявок ДОО ПАО «Газпром».

Заявки на обучение от ДОО ПАО «Газпром» подаются руководителями дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» в срок не позднее 30 мая текущего года для формирования Графика на следующий год независимо от формы обучения. Заявки подаются на имя директора Учебного центра.

График формируется в течение двух недель после окончания срока подачи заявок от ДОО ПАО «Газпром», согласовывается с курирующим Управлением ПАО «Газпром». График учебного процесса утверждается директором Учебного центра в срок не позднее 30 августа текущего года.

Содержание и организация образовательного процесса определяются программами, которые включают в себя информацию, необходимую для организации и обеспечения качественного усвоения учебного материала.

Максимально допустимое число слушателей в группах обучения определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно-гигиеническими требованиями и локальными нормативными актами Учебного центра.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 729 «О Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО) в Учебном центре организована работа по подключению Учебного центра к ФИС ФРДО.

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным распорядком дня. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После каждого академического часа предусматривается перерыв продолжительностью 5-10 минут.

В целом организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней требованиям.

4. Содержание и качество подготовки работников

В соответствии с действующей лицензией, Учебному центру предоставлено право на ведение образовательной деятельности –

профессиональное обучение и обучение по программам дополнительного профессионального образования.

4.1. Основные направления обучения работников дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром»

Основными направлениями программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования являются подготовка, повышение квалификации и курсовое обучение работников ДОО ПАО «Газпром»:

организация и ведение гражданской обороны и защита работников и объектов ПАО «Газпром» в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (обучение работников ДОО ПАО «Газпром», уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС, председателей и членов комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, руководителей гражданской обороны; начальников и членов штабов гражданской обороны, председателей и членов эвакуационных комиссий, командиров нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, руководителей занятий по гражданской обороне);

мобилизационная подготовка (обучение руководителей организаций и их заместителей, руководителей и специалистов мобилизационных органов, специалистов по организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе);

подготовка и повышение квалификации спасателей (обучение руководителей и членов аварийно-спасательных формирований, аварийно-спасательных служб);

подготовка специалистов по ликвидации последствий загрязнения окружающей среды нефтью и нефтепродуктами (обучение работников, руководителей и специалистов аварийно-спасательных формирований по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, руководителей работ по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, руководителей и членов, координационных и постоянно действующих органов управления, не являющихся руководителями работ по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов);

обеспечение радиационной безопасности при обращении с радиационными источниками (обучение руководителей и специалистов ДОО ПАО «Газпром», связанных с выполнением работ по эксплуатации техногенных радиационных источников и обеспечению радиационной безопасности);

средства криптографической защиты информации в инфокоммуникационных сетях (обучение руководителей и специалистов, использующих в работе цифровую электронную подпись).

Учебный центр обеспечивает высокий уровень знаний, умений и навыков подготовленных работников, о чем свидетельствуют отзывы ДОО ПАО «Газпром», а также результаты проводимых комплексных проверок готовности систем гражданской защиты ДОО ПАО «Газпром».

4.2. Перечень образовательных программ

Образовательный процесс в 2018 году осуществлялся в соответствии с утвержденными образовательными программами, перечень которых представлен в таблице 1.

Таблица 1

Перечень образовательных программ

№ п/п	Образовательная программа	Форма обучения	Кол-во часов
1.	Организация работы постоянно действующих органов управления корпоративной системы гражданской защиты ПАО «Газпром»	очная	72
2.	Организация работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром»	очная	24
		очная (выездные занятия)	24
		заочная (дистанционная)	24
3.	Организация и ведение гражданской обороны и защита работников и объектов ПАО «Газпром» в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	очная (выездные занятия)	24
4.	Организация и ведение гражданской обороны в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром»	очная	24
		очная (выездные занятия)	24
5.	Организация работы эвакуационной комиссии в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром»	очная (выездные занятия)	24
6.	Организация работы командира формирования (НАСФ, НФГО) в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром»	очная (выездные занятия)	24
7.	Подготовка руководителей занятий по ГО и ЧС в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром»	очная	24
		заочная (дистанционная)	36
8.	Организация органов повседневного управления ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций	заочная (дистанционная)	16
9.	Мобилизационная подготовка дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром»	очная	36
10.	Организация мобилизационной подготовки дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром»	очная (руководители ДОО)	24
11.	Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе	очная	24
		очная (выездные занятия)	24
12.	Первоначальная подготовка спасателей на право ведения аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров	очно-заочная	104

№ п/п	Образовательная программа	Форма обучения	Кол-во часов
13.	Первоначальная подготовка спасателей на право ведения поисково-спасательных работ	очно-заочная	104
		очно-заочное (выездные занятия)	104
14.	Организация и ведение аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров	очно-заочная	72
		очно-заочное (выездные занятия)	72
15.	Организация и ведение поисково-спасательных работ	очно-заочная	72
		очно-заочное (выездные занятия)	72
16.	Подготовка специалистов по ликвидации последствий загрязнения окружающей среды нефтью и нефтепродуктами	очная	72
		очно-заочное (выездные занятия)	72
17.	Радиационная безопасность при обращении с радиационными источниками в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром»	очно-заочная	72
18.	Средства криптографической защиты информации в инфокоммуникационных сетях	очная	36

Программы обучения разрабатываются в соответствии с Федеральным законодательством и реализуются в Учебном центре с учётом следующих основных особенностей профессиональной деятельности руководителей и специалистов:

сложность единовременного отрыва от работы на продолжительное время для освоения учебных программ, обуславливающая необходимость реализации возможности поэтапного модульного обучения;

наличие большого числа различных специализаций и видов конкретной деятельности в рамках подготовки специалистов, требующее определённой степени вариативности в рамках единой образовательной программы;

наличие существенных различий в исходных образовательных уровнях и профессиональной подготовленности слушателей.

В каждой программе отражаются цели изучения основных разделов и тем, содержание тем с описанием видов занятий, методические рекомендации, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовых материалов для текущей и итоговой аттестации.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Комплект методических материалов курса включает:
 учебный и/или учебно-тематический план программы;
 учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических работ).

Ответственные за реализацию перечисленных в документе требований – основные преподаватели по программам обучения. Контроль соблюдения преподавателями настоящих требований осуществляют заместитель директора по учебной работе.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией. Работа итоговой аттестационной комиссии организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

При успешном завершении, обучение заканчивается оформлением соответствующего приказа и вручением документов.

Анализ документации Учебного центра по образовательным программам показывает, что при организации системы обучения работников ДОО ПАО «Газпром» учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования (вариативность, индивидуальный подход и т.п.), специфика предметной области и ориентированность на повышение их профессиональных компетенций. Состав и структура программ соответствует требованиям приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499.

Качеству обучения специалистов в Учебном центре уделяется большое внимание на всех этапах обучения: при разработке программ обучения, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучения в группе, а также по завершении обучения.

В первый день занятий преподаватель проводит со слушателями вводный инструктаж с целью ознакомления слушателей с правилами поведения в Учебном центре и на практических занятиях. В Учебном центре ведется контроль посещаемости слушателями учебных занятий. Контроль посещения совмещен с системой пропуска слушателей на территорию Учебного центра.

В ходе обучения преподаватели контролируют усвоение теоретического материала и качество выполнения слушателями всех практических заданий. Интенсивные формы обучения в небольших группах способствуют поддержанию постоянного непосредственного контакта преподавателя со всеми обучающимися как в аудитории, так и на практических занятиях на протяжении всего курса. Проводится промежуточный опрос или тестирование слушателей по изучаемым темам.

Система оценки знаний слушателей после проведения обучения соответствует системе, принятой для программ дополнительного образования, повышения квалификации и профессиональной подготовки. В Учебном центре все программы обучения завершаются итоговой аттестацией. Результаты аттестации вносятся в зачетную ведомость.

В Учебном центре проводится обобщение и анализ отзывов слушателей.

Стратегия Учебного центра в области реализации образовательных услуг выстраивается на основе постоянного совершенствования, поиска и внедрения в учебный процесс новых образовательных программ и эффективных форм обучения в целях удовлетворения потребностей ДОО ПАО «Газпром».

5. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечения учебного процесса

Слушатели по образовательным программам Учебного центра обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и учебно-методическими материалами.

Учебные пособия печатаются собственными силами и в типографиях. Поставка учебных комплектов обучения преподавателем Учебного центра осуществляется для каждой группы обучения до начала занятий (по числу слушателей). В Отделе специальной подготовки имеется 19 наименований учебно-методических материалов в количестве 275 экземпляров, в Отделе подготовки спасателей 17 наименований в количестве 2350 экземпляров, в Методическом отделе 3 наименования в 180 экземплярах.

В целях закрепления учебного материала и обеспечения возможности его качественного и эффективного использования в практической работе, слушателям по завершению каждого курса обучения выдаются комплекты документов и справочных материалов на гибких носителях информации (DVD-диски).

В комплект учебно-методических материалов, как правило, входят: перечень нормативных правовых документов, на которых базируется деятельность работников координационных и постоянно действующих органов управления систем гражданской защиты;

порядок (алгоритм) действия членов аварийно-спасательных формирований, имеющих статус спасателя (для групп подготовки спасателей);

конспекты и презентации лекционного материала;

учебно-методические пособия и дополнительная учебная литература;

образцы разрабатываемых планирующих документов;

иллюстративные материалы и др.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в электронном и печатном виде. Обеспеченность образовательного процесса учебно-методической литературой составляет 100%.

6. Качество кадрового обеспечения учебного процесса

К педагогическому составу Учебного центра относятся: руководители Учебного центра, преподаватели и методические работники.

К преподавательской деятельности в Учебном центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и имеющие стаж преподавательской работы не менее 1 года. Образовательный ценз указанных лиц определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образовательной деятельности, и подтверждается

документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Сведения о преподавательском составе Учебного центра представлены в таблице № 2.

Общая численность педагогических работников Учебного центра 22 чел., из них прошли повышение квалификации в 2018 году: 5 чел./ 23%. Списочная численность преподавательского состава полностью соответствует штатному расписанию.

Преподаватели и другие работники Учебного центра систематически повышают свой профессиональный уровень в учреждениях послевузовского образования, занимаются самообразованием, проходят регулярно обучение программам дополнительного профессионального образования, соответствующего профилю преподавания 1 раз в 5 лет.

Сведения о сроках прохождения последнего повышения квалификации преподавательского состава Учебного центра представлены в таблице № 2.

Кроме штатных преподавателей по программам обучения привлекаются внешние совместители – высококвалифицированные специалисты практики, имеющие многолетний опыт работы по направлениям Учебного центра.

Большинство работников, участвующих в образовательном процессе, имеют высшее образование, необходимые квалификации для проведения обучения, ученые степени и звания.

Все преподаватели Учебного центра, и штатные и совместители, работают по трудовым договорам. На всех преподавателей ведутся личные дела и трудовые книжки. Записи в трудовые книжки вносятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Кадровый состав Учебного центра пользуется заслуженным авторитетом в профессиональном сообществе и в целом обеспечивает достаточный высокий уровень преподавания.

Имеющаяся структура и кадровое обеспечение Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

Установленные лицензионные нормативы на качество преподавательского состава выполняются.

Список преподавательского состава ЧОУ ДПО «Учебный центр ПАО «Газпром»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Ученая степень, ученое звание	Дата прохождения последнего повышения квалификации	Возраст штатных научно-педагогических работников (лет) на 2018 год	Научно-педагогический стаж (лет) на 2018 год
	Руководство					
1.	Коновалов Андрей Васильевич	Заместитель директора по учебной работе	Кандидат технических наук, доцент	2019	39	18
	Методический отдел					
2.	Смирнов Евгений Александрович	Начальник Методического отдела			45	3
3.	Беловодский Александр Львович	Главный специалист	Кандидат военных наук	2018	54	11
4.	Быстров Андрей Владимирович	Главный специалист	Инструктор по первой помощи Российского Красного Креста	ноябрь 2015	52	7
5.	Юсупова Анастасия Игоревна	Главный специалист			24	
	Учебный отдел					
6.	Царьков Георгий Владимирович	Начальник отдела		ноябрь 2014	58	
7.	Булах Валерий Иванович	Старший методист	Кандидат технических	декабрь 2014	57	12
8.	Филатов Валерий Борисович	Старший методист	Доцент	декабрь 2014	56	13
9.	Жуковская Ольга Ивановна	Методист		декабрь 2014	51	

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Ученая степень, ученое звание	Дата прохождения последнего повышения квалификации	Возраст штатных научно-педагогических работников (лет) на 2018 год	Научно-педагогический стаж (лет) на 2018 год
Отдел специальной подготовки						
10.	Блохин Александр Николаевич	Начальник отдела	Кандидат военных наук, доцент	2014	57	21
11.	Яковенко Юрий Александрович	Заместитель начальника отдела		2014	54	22
12.	Артеменко Геннадий Валерьевич	Старший преподаватель	Кандидат технических наук, доцент	2014	47	22
13.	Бойко Александр Викторович	Старший преподаватель	Кандидат военных наук, доцент	2018	54	18
14.	Гончаров Вячеслав Викторович	Старший преподаватель	Кандидат технических наук		47	12,5
15.	Курганов Сергей Евгеньевич	преподаватель	Спасатель 1-го класса		44	1
Отдел подготовки спасателей						
16.	Чурсин Валерий Федорович	Начальник отдела	Кандидат технических наук, доцент, спасатель 2-го класса	2014	55	23
17.	Василенко Виктор Владимирович	Заместитель начальника отдела	Пожарный, спасатель 2-го класса	2018	55	20
18.	Денисович Василий Владимирович	Старший преподаватель	Спасатель 2-го класса	2016	55	20
19.	Егошин Юрий Иванович	Старший преподаватель-психолог	Клинический психолог, спасатель 2-го класса	2016	53	20

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Ученая степень, ученое звание	Дата прохождения последнего повышения квалификации	Возраст штатных научно-педагогических работников (лет) на 2018 год	Научно-педагогический стаж (лет) на 2018 год
20.	Головин Сергей Дмитриевич	Преподаватель	Пожарный, спасатель 2-го класса	2016	43	5,5
21.	Баранов Алексей Евгеньевич	Преподаватель	Спасатель 3-го класса	2017	39	2,5
	Привлекаемые преподаватели					
22.	Трус Алексей Эдуардович	Начальник Медицинского пункта	Врач реаниматолог - анестезиолог, спасатель 2-го класса	ноябрь 2015	43	12

Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации (человек/%)

№ п/п	Структурное подразделение	Количество научно-педагогических работников по списку	Из них, имеющие ученую степень, ученое звание	Процент от общей численности работников организации	Примечание
1.	Руководство	1	1	4,55	
2.	Методический отдел	4	1	4,55	
3.	Учебный отдел	4	2	9,09	
4.	Отдел специальной подготовки	6	4	18,18	
5.	Отдел подготовки спасателей	6	1	4,55	
6.	Медицинский пункт	1	0	0,00	
	Всего:	22	9	40,91	

Общая численность педагогических работников 22 чел., из них прошли повышение квалификации в 2018 году - 5 чел. - 23%

7. Качество материально-технического обеспечения учебного процесса

Обучение слушателей в Учебном центре организовано по месту размещения Учебного центра – деревня Хволово, дом 15, Костровское сельское поселение, Истринский муниципальный район, Московская область, а также на специализированных специально оборудованных учебно-тренировочных площадках, расположенных рядом с Учебным центром в Московской области.

Учебный центр имеет собственную полностью оборудованную учебно-материальную базу для подготовки спасателей. Учебно-материальная база включает комплекс зданий, сооружений, материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения выполнения возложенных на него задач.

Основные элементы учебно-материальной базы:

пожарно-спасательная и другая техника и оборудование, медицинское оборудование, технические средства обучения, используемые в процессе обучения;

арендуемые помещения;

учебные классы, огневая полоса психологической подготовки пожарных, учебная пожарно-спасательная башня;

учебно-тренировочная площадка (полигон).

Аудиторные занятия проводятся в комфортабельных классах, оборудованных всем необходимым для учебного процесса.

Классы специализированы. В каждом из них укомплектованы учебные стенды, включающие наглядный материал по каждому направлению.

Площадь имеющихся в аренде и оперативном управлении помещений полностью удовлетворяет требованиям учебного процесса.

Обеспечение социально-бытовых условий для обучающихся в Учебном центре включает бронирование мест в ближайших гостиницах.

В Учебном центре имеются в наличии аптечки, укомплектованные необходимыми средствами для оказания первой помощи слушателям. Все работники Учебного центра обучены действиям по вызову скорой помощи и приемам оказания экстренной первой помощи пострадавшим.

Экстренное медицинское обслуживание слушателей в рамках оказания первой помощи обеспечено регулярной подготовкой преподавательского состава.

Кабинет первичной медико-санитарной помощи соответствует требованиям, предъявляемым к соответствующим помещениям. Кабинет оборудован аптечкой, кушеткой, ширмой, доп. оборудованием. Состав аптечки включает более 30-й наименований, необходимых средств оказания помощи и препаратов. В штате работников Учебного центра есть профессиональный врач и фельдшер. Имеется информационный стенд в кабинете для слушателей и работников Учебного центра.

Качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю программ дополнительного

профессионального образования, профессиональной подготовки и повышения квалификации.

Уровень оснащенности Учебного центра полностью обеспечивает ведение образовательной деятельности по всем заявленным программам и направлениям подготовки.

8. Внутренняя оценка качества образования

Под внутренней системой оценки качества образования в Учебном центре понимается непрерывный контроль выполнения процессов согласно установленным требованиям, исправление недостатков по ходу выполняемой работы и обязательным их анализом.

Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа со стороны руководства.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- мониторингом успеваемости слушателей;
- анализом результатов сертификации преподавателей и руководящих работников;
- анализом отзывов слушателей.

Объектами оценки качества образования являются:

- уровень знаний, умения и навыков слушателей в процессе обучения;
- профессионализм и квалификация преподавателей;
- образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

Предмет оценки качества образования:

качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения слушателями образовательных программ);

качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, условия комфортности получения образования, материально-техническое и иное обеспечение образовательного процесса;

качество дополнительных образовательных программ, программ повышения квалификации и профессиональной подготовки, принятых и реализуемых в Учебном центре, условия их реализации;

эффективность управления качеством образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинг, измерение и оценка результативности;
- отзывы слушателей.

Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

удовлетворение потребности в получении качественного образования

со стороны всех участников образовательных отношений;

аналитическое и информационное сопровождение образовательного процесса;

мониторинг, анализ и оценка процесса обучения.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Учебном центре;

оперативное выявление несоответствия качества образования в рамках реализуемых образовательных программ по результатам мониторинга;

выявление влияющих на качество образования факторов, принятие корректирующих действий;

формулирование основных стратегических направлений развития учебно-материальной базы и образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных категорий слушателей;

учета успеваемости слушателей;

повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого преподавателя.

Итоги мониторинга обсуждаются на педагогическом совете и совещании руководящего состава Учебного центра.

По результатам мониторинговых исследований и совещания разрабатываются рекомендации по корректирующим действиям, осуществляется планирование и прогнозирование развития Учебного центра.

Имеющаяся внутренняя система оценки качества образования Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

9. Образовательная деятельность. Основные показатели

Образовательная деятельность включает в себя:

планирование образовательного процесса;

организацию образовательного процесса;

контроль успеваемости и качества подготовки слушателей Учебного центра;

обеспечение образовательного процесса (нормативное, кадровое, воспитательное, психологическое, научное обеспечение образовательного

процесса; методическое обеспечение образовательного процесса; повышение квалификации педагогического состава; материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса).

Основные показатели образовательной деятельности Учебного центра представлены в таблице № 3.

Таблица № 3 представлена в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (приложение №6). Из таблицы исключены показатели, не применимые для образовательной деятельности Учебного центра или не предназначенные для открытого опубликования.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1. Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации (человек/%)	931 чел./ 21%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации (человек/%)	0/0%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период (человек/%)	0/0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	18
1.4.1	Программ повышения квалификации	11
1.4.2	Программ курсового обучения	7
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	0
1.5.2	Программ курсового обучения	0
1.6	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации (человек/%)	9 чел./ 41%
1.7	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников (человек/%)	5 чел./ 23%

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1.8	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования (лет)	50
2. Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период (ед.)	4
2.2	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников (чел./%)	без ученой степени - до 30 лет – 1 чел./ 4,5%; кандидатов наук - до 35 лет – 0%; кандидатов наук – после 40 лет – 9 чел./ 41%; докторов наук - до 40 лет - 0%.
3. Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе (кв. м):	0,269
3.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	
3.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0,172
3.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0,097
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя (единиц)	Программы ДПО не предусматривает самостоятельную подготовку слушателей, поэтому данный пункт для Учебного центра не актуален
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) (единиц)	0

10. Результаты анализа показателей деятельности организации

На основании данных, полученных в результате самообследования, можно сделать следующие выводы:

1. Учебный центр обеспечен необходимым комплектом правовых и организационно распорядительных документов в соответствии с законодательством и Уставом Учебного центра.

2. Структура и система управления Учебного центра достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования, программам повышения квалификации и профессиональной подготовки. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в полном объеме и констатируется факт 100%-го наличия и соответствия аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

4. Организационная структура и система управления Учебного центра, нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют Уставу и действующему законодательству. Образовательная деятельность укладывается в рамки требований к реализации программ дополнительного профессионального образования, программ повышения квалификации и профессиональной подготовки.

5. Преподавательский состав Учебного центра соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании.

6. Образовательные программы по всем разделам в наличии – 100%.

7. Качество материально-технического, учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю.

Временная рабочая группа:

Начальник Отдела специальной подготовки

А.Н. Блохин

Главный специалист Методического отдела

А.В. Быстров

Методист Учебного отдела

О.И. Жуковская

Начальник Методического отдела

Е.А. Смирнов

Начальник Учебного отдела

Г.В. Царьков

Начальник Отдела подготовки спасателей

В.Ф. Чурсин

Заместитель начальника Отдела специальной подготовки

Ю.А. Яковенко

Старший методист Учебного отдела



В.Б. Филатов

СОГЛАСОВАНО:

**Заместитель директора по
учебной работе**



А.В. Коновалов